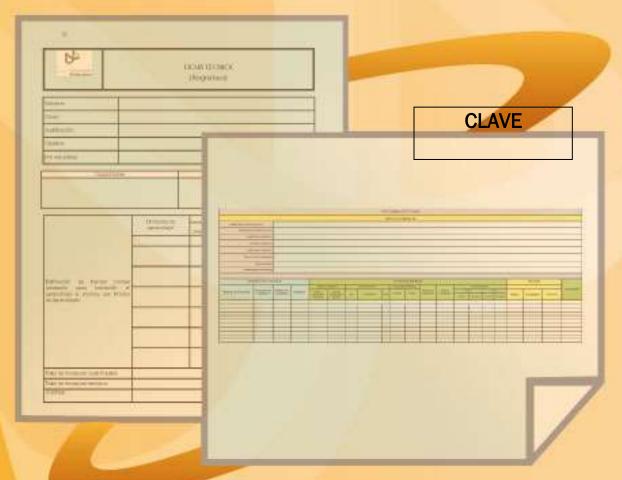


Manual de Asignatura



INGENIERÍA INDUSTRIAL

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN







Directorio

Lic. Emilio Chuayffet Chemor.

Secretario de Educación.

Dr. Fernando Serrano Migallón.

Subsecretario de Educación Superior.

Mtro. Héctor Arreola Soria.

Coordinador General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.

Dr. Gustavo Flores Fernández.

Coordinador de Universidades Politécnicas.





PÁGINA LEGAL

Participantes

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	5
PROGRAMA DE ESTUDIOS	¡Error! Marcador no definido.
FICHA TÉCNICA	7
DESARROLLO DE LA PRÁCTICA O PROYECTO	9
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	21
GLOSARIO	34
BIBLIOGRAFÍA	36

INTRODUCCIÓN

El manual que a continuación se presenta, sirve para identificar los objetivos, los contenidos y la programación, correspondientes a la asignatura Tecnologías de la Información y Comunicación para Ingeniería, enfocada a la carrera de Ingeniería Industrial. El manual destaca los resultados de aprendizaje que desarrolla el alumno al cumplir con cada objetivo, también da algunas directrices en cuanto a los instrumentos didácticos y de evaluación que podrían aplicarse durante el curso.

El objetivo de la asignatura consiste en proporcionar a los alumnos de la carrera de Ingeniería Industrial, los fundamentos básicos del uso de Software, que les permitan conocer y comprender las diversas herramientas que tiene como objetivo ayudarlos en sus tareas laborales, conceptualizando el objeto como volumen y utilizando una de las tecnologías más importantes en la actualidad, la computadora, ofreciéndonos ventajas significativas sobre la realización de Trabajos , Investigaciones y la posibilidad de crear Reportes Profesionales.

Para poder utilizar de una manera eficiente el software, es necesario que el alumno tenga los conocimientos básicos sobre Computación Básica, los cuales se incluirán en la parte inicial del curso en la Unidad I y se aplicarán en la representación de Investigaciones, reportes y elementos que se emplean dentro de la Industria.

Al finalizar el curso, el alumno tendrá la capacidad de Realizar Trabajos, Investigaciones Reportes y Graficas con la información proporcionada en sus actividades laborales.

A PROPERTY OF THE PROPERTY ----CAMPETING THE LA ADMINISTRATION AND THE PROPERTY OF THE PROPER

----PROPER DE CAMPANIA

	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN		- Inches				-	-				1	*****				uminim
						-	-	-	-	-	-		T-	-	-	Несния	
political designation of the second of the s	el monamenta se un maner de mantremata, en el monamenta republica de l'acceptante de financia de financia qual- fondamenta de financia de financia de l'acceptante de financia de financia de l'acceptante de financia de financia de	hird management and our work-statement with Land Authorized Control of the Control of Authorized Control of Control of Authorized Control of Autho	** Swindard of Parishing a Swindard or Alexandra Talker in Nation Annual Annual Annual Swindard Annual Annual Maries of Swindard	* Franke suppose in the property of the proper	150	Simmers and Colombustics	~~	**	Procedural Control of the Control of		Option	1	*	60			CPS Schwege de CPS Sc
and the second second	Bit consequences to provide the second consequence of participations of the second consequence o	The Parametric Section in Land Section in Best 19	Decision dell'acceptance	To Private the Control of State of Stat	*	10000 11 001000							-	*		-	soff a through the process of the control of the co
orteore de Mathematika	All consequences by constant for agriculturing of absolution count a signal field of the property of the prope	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY.	V therease is the construction Approximate to interest a to The Approximate to the construction The Approximate to the	- Proposition of the account may be defined as indicated	(18.)	Service for Services	**	~-	Processor Section 1 To Assessment Section 1 To Assessm	Marie and Share	- Carlon Street Street			**		Company	ACC - Conveyer on Control of terrings (acc - color-of terrings (acc
	di l'acceptante le curicial de describinate de graferire tend capital de professo de l'acceptant de filmante en l'acceptant desse de l'acceptant de sont quelle à son l'acceptant de sont quelle de professo de l'acceptant de la lacceptant de la confesso de l'acceptant de l'acceptant de l'acceptant de	ert torroad to particle the control of the control	Procure procured in the Colonia of procured in the Colonia of procured in the Colonia of the Colonia of the	THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN	2.4		***		control can be be control of the con	ec = 600196000		-	٠	-		Tanga a	Die Dereggeren Die Stelle Ausgeber Dereggeren Dereggere
ALTERNATION OF SQUARES	a) conserve in among the approximate of absolute contract contract of the approximate of	\$75 \$ began below for one consideration of the form of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constitution of the constit	- Proggatisania in company with	1 Proper Visioners If the control of the control o	5.		***	ž apa .	8,78	tory provinces	Curtors Son Appropriate to Performance				*/	-	

-Mariana desenta del graza microsat delegata proposati interpreta proposati proposati proposati del consecuento del consecuent

Part of the same o

To complete or public of To complete on House, Society from the Fernandes, 200000 | Complete or Comp

print plant open a man in the common common delicate and the recommon common delicate and the recommon common delicate and the recommon delicate and

or a stock of the stock of the



FICHA TÉCNICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Nombre:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Clave:	
Justificación:	La incorporación de Conocimiento de nuevas tecnología en el ámbito informático así como su funcionamiento, sistemas operativos, software de oficina el cual ayudara a realizar actividades cotidianas y laborales de manera más sencilla y profesional.
Objetivo:	EL alumno será capaz de conocer las nuevas tecnologías que lo rodean su funcionamiento y operatividad en la vida diaria, además de manipular información para la realización de reportes, investigaciones, graficar y presentar sus resultados.
Habilidades:	Capacidad de Análisis. Toma de decisiones. Interpretación de datos. Organización de los datos Uso de software Conocimiento de nuevas tecnologías
Competencias genéricas a desarrollar:	Capacidad de análisis y síntesis Aprender a resolver problemas Aplicar los conocimientos en la práctica Adaptarse a nuevas situaciones Cuidar la calidad Gestionar información Trabajar en forma autónoma y en equipo

Capacidades a desarrollar en la asignatura	Competencias a las que contribuye la
	asignatura
Conocer las Nuevas Tecnologías de información	Ejecutar Sistemas de información requeridos
y comunicación para el desarrollo profesional	por el cliente para la elaboración de trabajos u
de las cuales se obtienen el máximo provecho y	objetivos específicos.
mejorar el rendimiento.	

		HORAS	TEORÍA	HORAS P	RÁCTICA	
	Unidades de aprendizaje	Presencial	No presencial	Presencial	No presenci al	
Estimación de tiempo	Introducción a los Sistemas Informáticos	10	1	12	2	
(horas) necesario para transmitir el aprendizaje al alumno, por Unidad de	Introducción a las Redes	9	0	11	0	
Aprendizaje:	Software de Aplicación	10	2	12	2	
	Internet	8	1	10	1	
	Ejercicio de Aplicación	10	2	15	2	
Total de horas por cuatrimestre:		120)			
Total de horas por semana:	6					
Créditos:						



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD I: INTRODUCCÓN A LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS				
Nombre de la práctica o proyecto:	Reconocimiento de un Sistemas Informático, Desempeño, Utilidad y Partes que lo Integran.				
Número:	1	Duración (horas) :	2		
Resultado de Aprendizaje:	*Identificar las partes de un Equipo de Computo *Tipos de Software. *Aplicación en la Industria.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Ubicar las Partes de una PC.
 - 1.- Periféricos de Entrada
 - 2.- Periféricos de Salida
 - 3.- Medios de almacenamiento
 - 4.- Medios de Enfriamiento
 - Conocer los Tipos de Software

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

- EP1: Conocer las características de un computador así como su funcionamiento de Hardware y Software.
- EC1: Resolver cuestionario sobre las partes de un equipo de computo y conceptos básicos.
- ED1: Desarrollar la práctica sobre la interpretación de las partes Físicas y lógicas de un computador.



TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
UNIDAD II: INTRODUCCIÓN A LAS REDES				
Conocer las tecnologías involucradas en las redes de computadoras analizadas a través de la arquitectura y su implementación.				
1	Duración (horas) :	3		
*Analizar como trabaja un Red, su función y propósito *Determinar los protocolos Utilizados. *Tipos de Redes. * Dar al Alumno la capacidad de identificar con que red esta trabajando, así como la posible de dar solución a errores básicos de conexión.				
PC, Software				
	UNIDAD II: INTRODUCCIÓN Conocer las tecnologías in analizadas a través de la a 1 *Analizar como trabaja un *Determinar los protocolo *Tipos de Redes. * Dar al Alumno la capacidasí como la posible de dar	UNIDAD II: INTRODUCCIÓN A LAS REDES Conocer las tecnologías involucradas en las recanalizadas a través de la arquitectura y su imp 1 Duración (horas): *Analizar como trabaja un Red, su función y pro *Determinar los protocolos Utilizados. *Tipos de Redes. * Dar al Alumno la capacidad de identificar corasí como la posible de dar solución a errores be PC, Software		

Actividades a desarrollar en la práctica:

Indicar al alumno que proporcione con que tipo de red esta trabajando, que protocolo utiliza e identificar el rango de IP, mascara de subred y puerta de enlace y la MAC.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

- EP1: Conocer las Funciones de una Red, sus características, tipos y Aplicaciones en la vida diaria.
- EC1: Resolver Cuestionario sobre Conceptos Básicos de Red, Funcionamiento y Protocolos Utilizados.
- ED1: Desarrollar la práctica sobre el Funcionamiento de una Red, sus partes y protocolos utilizados para la trasmisión de datos.



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION				
Nombre de la práctica o proyecto:	Word "Operaciones Básicas"				
Número:	1 Duración (horas): 2				
Resultado de aprendizaje:	El alumno tendrá la capacidad de reconocer las partes principales del programa así como una edición básica de un Texto.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Reconocimiento las diferentes partes del programa: Barra de título, Barra de menús, Barra de herramientas.
- Uso de herramientas de edición: Cortar, Copiar, Pegar.
- Uso herramientas de formato: Fuente, Tamaño de fuente, Estilo

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN					
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION					
Nombre de la práctica o proyecto:	Word "Inserción de Imagen y Formato de Párrafo"					
Número:	2 Duración (horas) : 3					
Resultado de Aprendizaje:	Dar la facilidad de la manipulación del texto en todo el documento, así como la inserción de imágenes y su ubicación dentro del mismo.					
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.					
Actividados a dosarrollar on	vidados a docarrollar en la práctica:					

Actividades a desarrollar en la práctica:

Realizar la Captura de un texto proporcionado dando el formato solicitado e ilustrando el contenido con imágenes.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION				
Nombre de la práctica o proyecto:	Word " Alineaciones, Bordes, Sombreados, Tablas, Gráficos"				
Número:	3 Duración (horas) : 2				
Resultado de Aprendizaje:	Manipular Información mediante las herramientas que se proporcionan y esta a su vez ser representada en tablas o Gráficos.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				

Actividades a desarrollar en la práctica:

Ingresar información de un inventario, una vez capturada aplicar formato de manera que se identifiquen cada uno de ellos valores poniéndolos en una tabla y graficándolos.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION				
Nombre de la práctica o proyecto:	Excel "Operaciones Básicas"				
Número:	4 Duración (horas) : 2				
Resultado de Aprendizaje:	Conocer que una hoja de cálculo sirve para trabajar con números de forma sencilla e intuitiva. Para ello se utiliza una cuadrícula donde en cada celda de la cuadrícula se pueden introducir números, letras y gráficos.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				
Antividados a dosarrollar on	la práctica.				

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Reconocimiento las diferentes partes del programa: Barra de título, Barra de menús, Barra de herramientas, Barra de Formulas.
- Uso de herramientas de edición: Cortar, Copiar, Pegar.
- Uso herramientas de formato: Celda, Tamaño de fuente, Estilo,
- Agregar y Eliminar Celdas, Filas, Columnas y Hojas.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN					
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION					
Nombre de la práctica o proyecto:	Excel "Operadores de Calculo"					
Número:	5 Duración (horas) : 3					
Resultado de Aprendizaje:	Realizar operaciones de calculo básicas, Utilizando la formulas que Excel proporciona (Suma, Resta Multiplicación, División).					
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.					

Actividades a desarrollar en la práctica:

• Capturar los datos y realizar las operaciones solicitadas

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION			
Nombre de la práctica o proyecto:	Excel "Utilización de imágenes, Gráficos, Funciones"			
Número:	6 Duración (horas) : 3			
Resultado de Aprendizaje:	Aprender a realizar operaciones de manera automática con Excel utilizando las funciones que se obtiene de el, teniendo en cuenta que se pueden tener la información de manera grafica para su evaluación de manera fácil e intuitiva			
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.			
Actividades a desarrollar en la práctica:				

Actividades a desarrollar en la práctica:

Ingresar datos de inventario, indicando imagen de cada producto, a su vez graficando los ingresos y salidas del mismo, utilizando funciones varias para el calculo de los datos solicitados.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION			
Nombre de la práctica o proyecto:	PowerPoint			
Número:	7 Duración (horas) : 3			
Resultado de Aprendizaje:	Que se Identifique que PowerPoint es una de las herramientas informática que nos permite crear presentaciones. Hoy en día, las presentaciones son imprescindibles ya que nos permiten comunicar información e ideas de forma ágil y efectiva.			
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.			

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Ingresar a PowerPoint y cambiar el diseño de la diapositiva a diapositiva en blanco
- Capturar lo que en las siguientes imágenes se soliciten
- Agregar sonido y animación.
- Trabajar con la Diapositiva en esquema.
- Manejo de organigramas
- Configuración de transición de la diapositiva
- Crear Hipervinculos

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD III: SOFTWARE DE APLICACION				
Nombre de la práctica o proyecto:	Access				
Número:	8	Duración (horas) :	3		
Resultado de Aprendizaje:	Identificar que Access es una forma de mantener información de manera ordenada y que se puede visualizar de manera rápida y eficaz ya que cada vez que se actualizan, modifique o borren datos todos los cambios quedarán guardados en la base creada.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				
Actividados a dosarrollar on la práctica:					

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Crear Tablas en el modelo Entidad-Relación
- Diseño de Consultas
- Creación de Informes

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD IV: INTERNET				
Nombre de la práctica o proyecto:	Internet				
Número:	1 Duración (horas) : 3				
Resultado de Aprendizaje:	Conocer que Internet es el intercambio fácil y rápido de información entre los distintos usuarios de red ya sea mediante Correo electrónico, Redes sociales, Paginas Web.				
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.				
Actividades a desarrollar en la práctica:					

Actividades a desarrollar en la práctica:

- Identificar las Partes de un Navegador y Paginas WEB
- Uso Correcto de los Sitios WEB
- Conocer los Tipos de Navegadores
- Detección y Prevención de amenazas

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase



Nombre de la Asignatura:	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	UNIDAD V: Ejercicio de Aplicación			
Nombre de la práctica o proyecto:	Desarrollo del Proyecto de investigación.			
Número:	1 Duración (horas) : 3			
Resultado de Aprendizaje:	Conocer las tecnologías que lo rodean y como estas le ayudaran a resolver problemas en sus actividades cotidianas y Laborales, reduciendo tiempos y esfuerzos.			
Requerimientos (Material o equipo):	PC, Software.			
Actividados a dosarrollar en la práctica:				

Actividades a desarrollar en la práctica:

• Realizar un Trabajo de Investigación, utilizando las herramientas que los Software de Aplicación Proporcionan ya que estas ayudaran a tener un trabajo de margen profesional y didáctico.

Evidencias a las que contribuye el desarrollo de la práctica:

EP1: Elaboración de Trabajos e Investigaciones sobre los temas comentados en clase

INSTRUMENTOS INSTRUMENTOS EVALUACIÓN

	4
Substance de	Universidades Politécnicas

UNIDAD I LISTA DE COTEJO

Politécnicas						
DATOS GENERALES						
Nombre(s) del alumno(s):		Matrícula:	Firma del alumno(s):			
Producto: Tema de Exp		Exposición:	Fecha:			
Asignatura:	·		Período Cuatrimestral:			
Nombre del Profesor:			Firma del Profesor:			

INSTRUCCIONES

Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque en los apartados "SI" cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" ocúpela cuando tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

Valor del reactivo	Características a cumplir (Reactivo)	Características a cumplir (Reactivo) Cumple SI NO		Observaciones
20%	Puntualidad en la entrega de la práctica			
80%	Realiza Practica de acuerdo a las Indicaciones			
100%	CALIFICACIÓN:			



UNIDAD I Cuestionario Sobre Sistemas Informáticos

NOMBRE DEL ALUMNO:	MATRÍCULA:	
CARRERA: INGENIERÍA INDUSTRIAL	GRUPO:	
MATERIA: TECNOLIGÍAS DE LA INFORMAC	FECHA:	
NOMBRE DEL PROFESOR:		CALIFICACIÓN:

Resuelva lo Siguiente.

- 1.- ¿Qué es un Sistema Informático?
- 2.- ¿Cuáles son los componentes de un sistema informático?
- 3.- ¿Cuáles son los componentes básicos de un computador?
- 4.- ¿Cuáles son los componentes básicos internos?
- 5.- ¿Cuáles son los componentes externos de salida?
- 6.- ¿Cuáles son los componentes externos de entrada?
- 7.- ¿Cuáles son los 3 tipos de software?
- 8.- ¿Cómo funciona el sistema operativo de multiprogramación?
- 9.- ¿Qué son los sistemas operativos mono tareas?
- 10.- ¿Qué es un sistema operativo mono usuario?
- 11.- ¿Cuáles son los sistemas operativo multiusuario?



UNIDAD I Guía de observación del desarrollo de la práctica

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE				
	DATOS GENERALES DEL PROCESO D	E EVALUACIÓN		
Nombre del alumno:		Matricula:	Firma del alumno:	
Producto:	Fecha:			
Asignatura:			Periodo cuatrimestral:	
Nombre del Profesor:			Firma del Profesor:	

INSTRUCCIONES

Revisar las actividades que se solicitan y marcar en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marcar "NO". En la columna "OBSERVACIONES" anotar indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas.

Valor del		CUN	1PLE	
reactivo	Característica a cumplir (reactivo)	SI	NO	OBSERVACIONES
10%	Sigue las indicaciones dadas por el profesor			
5%	Verifica el funcionamiento del equipo			
10%	Es responsable con el equipo.			
15%	Identifica los Requerimientos de la Practica			
5%	Demuestra interés y respeto por la opinión de los demás			
5%	Son adecuados y pertinentes sus comentarios sobre la realización de la práctica y los objetivos de la misma			
50%	Obtiene los resultados esperados de la práctica			

Subrema & Universidades Politécnicas	UNIDAD II LISTA DE COTEJO			
	DATOS GI	ENERALES		
Nombre(s) del alumno(s):	Matrícu	Firma del alumno(s):		
Producto:	Tema de Exposición:		Fecha:	
Asignatura:			Período Cuatrimestral:	
Nombre del Profesor:			Firma del Profesor:	

INSTRUCCIONES

Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque en los apartados "SI" cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" ocúpela cuando tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

Valor del reactivo	Características a cumplir (Reactivo)	Cun	nple NO	Observaciones
20%	Puntualidad en la entrega de la práctica			
80%	Realiza Practica de acuerdo a las Indicaciones			
100%	CALIFICACIÓN:			



UNIDAD 2 Cuestionario Sobre Introducción a las Redes

NOMBRE DEL ALUMNO:	MATRÍCULA:	
CARRERA: INGENIERÍA INDUSTRIAL	PERIODO:	GRUPO:
MATERIA: TECNOLIGÍAS DE LA INFORMAC	FECHA:	
NOMBRE DEL PROFESOR:		CALIFICACIÓN:

Resuelva lo Siguiente.

- 1. ¿Qué es una Red?
- 2. ¿Cuáles son los Componentes e una Red?
- 3. ¿Qué es un Sistemas Distribuido?
- 4. ¿Menciona los Tipos de transmisión?
- 5. ¿Qué Protocolo Utiliza una Red LAN?
- 6. ¿De cuantas capas se compone el Modelo OSI?
- 7. ¿Menciona las capas del Modelo TCP/IP?
- 8. ¿Las capas Aplicación, Sesión, Enlace pertenecen al modelo?
- 9. ¿Realiza el diagrama de red Cliente Servidor?
- 10.¿Dibuja e diagrama de una topología de estrella?



UNIDAD II Guía de observación del desarrollo de la práctica

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE					
	DATOS GENERALES DEL PROCESO D	E EVALUACIÓN			
Nombre del alumno:		Matricula:	Firma del alumno:		
Producto:		Fecha:			
Asignatura:	Periodo cuatrimestral:				
Nombre del Profesor:			Firma del Profesor:		

INSTRUCCIONES

Revisar las actividades que se solicitan y marcar en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marcar "NO". En la columna "OBSERVACIONES" anotar indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas.

Valor del		CUN	1PLE	
reactivo	Característica a cumplir (reactivo)	SI	NO	OBSERVACIONES
10%	Sigue las indicaciones dadas por el profesor			
5%	Verifica el funcionamiento del equipo			
10%	Es responsable con el equipo.			
15%	Identifica los Requerimientos de la Practica			
5%	Demuestra interés y respeto por la opinión de los demás			
5%	Son adecuados y pertinentes sus comentarios sobre la realización de la práctica y los objetivos de la misma			
50%	Obtiene los resultados esperados de la práctica			

Mahrana & Universidades Politécnicas	UNIDAD III LISTA DE COTEJO					
	DATOS GENERALES					
Nombre(s) del alumno(s):	Matrícula:	Firma del alumno(s):				
Producto:	Tema de Exposición:	Fecha:				
Asignatura:		Período Cuatrimestral:				
Nombre del Profesor:		Firma del Profesor:				

INSTRUCCIONES

Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque en los apartados "SI" cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" ocúpela cuando tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

Valor del reactivo	Características a cumplir (Reactivo)	Cun	nple NO	Observaciones
20%	Puntualidad en la entrega de la práctica			
80%	Realiza Practica de acuerdo a las Indicaciones			
100%	CALIFICACIÓN:			



UNIDAD III Guía de observación del desarrollo de la práctica

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE					
	DATOS GENERALES DEL PROCESO D	E EVALUACIÓN			
Nombre del alumno: Matricula: Firma del alumno:					
Producto:	Nombre del tema presentado:		Fecha:		
Asignatura:	Periodo cuatrimestral:				
Nombre del Profesor:			Firma del Profesor:		

INSTRUCCIONES

Revisar las actividades que se solicitan y marcar en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marcar "NO". En la columna "OBSERVACIONES" anotar indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas.

Valor del		CUN	1PLE	
reactivo	Característica a cumplir (reactivo)	SI	NO	OBSERVACIONES
10%	Sigue las indicaciones dadas por el profesor			
5%	Verifica el funcionamiento del equipo			
10%	Es responsable con el equipo.			
15%	Identifica los Requerimientos de la Practica			
5%	Demuestra interés y respeto por la opinión de los demás			
5%	Son adecuados y pertinentes sus comentarios sobre la realización de la práctica y los objetivos de la misma			
50%	Obtiene los resultados esperados de la práctica			

Substitute of Universidades Politécnicas	UNIDAD IV LISTA DE COTEJO				
	DATOS GENERALES				
Nombre(s) del alumno(s):	Matrícula:	Firma del alumno(s):			
Producto:	Tema de Exposición:	Fecha:			
Asignatura:	Período Cuatrimestral:				
Nombre del Profesor:	Firma del Profesor:				

INSTRUCCIONES Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque en los apartados "SI" cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" ocúpela cuando

tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

Valor del reactivo	Características a cumplir (Reactivo)	Cun SI	nple NO	Observaciones
20%	Puntualidad en la entrega de la práctica			
80%	Realiza Practica de acuerdo a las Indicaciones			
100%	CALIFICACIÓN:			



UNIDAD 4 Cuestionario Sobre Internet

NOMBRE DEL ALUMNO:	MATRÍCULA:		
CARRERA: INGENIERÍA INDUSTRIAL	GRUPO:		
MATERIA: TECNOLIGÍAS DE LA INFORMAC	FECHA:		
NOMBRE DEL PROFESOR:	NOMBRE DEL PROFESOR:		

Resuelva lo Siguiente.

- 1. ¿Qué es Internet?
- 2. ¿Cómo se Llama de antecesora de Internet?
- 3. ¿Qué elementos Componen Internet?
- 4. ¿Que nomenclatura maneja Internet?
- 5. ¿Cuáles son los Elementos de un Dominio?
- 6. Que Significa www?
- 7. ¿Qué es FTP?
- 8. ¿Puerto que Utiliza Internet?
- 9. ¿Qué es un Navegador?
- 10. ¿Mencione 3 Navegadores actuales?



UNIDAD IV Guía de observación del desarrollo de la práctica

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE							
	DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN						
Nombre del alumno:		Matricula:	Firma del alumno:				
Producto: Nombre del tema presentado:			Fecha:				
Asignatura:	Periodo cuatrimestral:						
Nombre del Profesor:	Firma del Profesor:						

INSTRUCCIONES

Revisar las actividades que se solicitan y marcar en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marcar "NO". En la columna "OBSERVACIONES" anotar indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas.

Valor del		CUMPLE		
reactivo	Característica a cumplir (reactivo)	SI	NO	OBSERVACIONES
10%	Sigue las indicaciones dadas por el profesor			
5%	Verifica el funcionamiento del equipo			
10%	Es responsable con el equipo.			
15%	Identifica los Requerimientos de la Practica			
5%	Demuestra interés y respeto por la opinión de los demás			
5%	Son adecuados y pertinentes sus comentarios sobre la realización de la práctica y los objetivos de la misma			
50%	Obtiene los resultados esperados de la práctica			

1	J
historia di	Universidades Politécnicas

UNIDAD IV LISTA DE COTEJO PARA PROYECTO SOBRE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Politécnicas	INVESTIGACIÓN.				
	DATOS GENERALES				
Nombre(s) del alumno(s):	Matrícula:	Firma del alumno(s):			
Producto:	Tema de Exposición:	Fecha:			
Asignatura:		Período Cuatrimestral:			
Nombre del Profesor:		Firma del Profesor:			

INSTRUCCIONES

Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque en los apartados "SI" cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" ocúpela cuando tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

OBOLITY/TOTOTILE OCCUPIE CUCITIES QUE HACET COMMENTATIOS TETETETICES à 10 OBSETVAGE.				
Valor del reactivo	Características a cumplir (Reactivo)		nple NO	Observaciones
20%	Puntualidad en la entrega del proyecto			
30%	Utilizar las Herramientas Proporcionadas en el software			
30%	Utiliza las Notas Indicadas para la realización de la Investigación			
20%	Entrega del proyecto debidamente impreso.			
100%	CALIFICACIÓN:			

\sim 1	0S	A		10
(71	()5	А	к	10 1

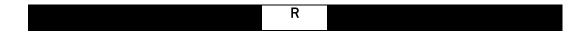
	Α	
Access. Gestor de datos que recopila información re	elativa a un	asunto o propósito particular
	E	
Excel. Aplicación distribuida para hojas de cálculo		
	Н	
Hardware. Se refiere a todas las partes tangibles electrónicos, electromecánicos y mecánicos	de un sist	ema informático; sus componentes son: eléctricos,
	I	
		nicación interconectadas que utilizan la familia de rogéneas que la componen funcionen como una red
	L	
AN. Red de área local		
	М	
MAN. Red de área metropolitana		
	N	
Nervadura. Refuerzo en forma de saliente de	una pieza	mecánica para aumentar su resistencia.
	0	
OSI. Modelo de interconexión de sistemas abiertos		
	Р	

PC. Computadora Personal

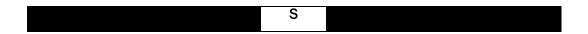
Periféricos de Entrada. Son los Componentes donde el flujo de datos va del periférico hacia la computadora.

Periféricos de Salida. Son los Componentes donde el flujo de datos va de la computadora hacia el periférico.

PowerPoint. Es un programa de presentación.

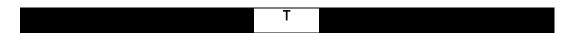


Red. Es un conjunto de equipos informáticos y software conectados entre sí por medio de dispositivos físicos que envían y reciben impulsos eléctricos, ondas electromagnéticas.

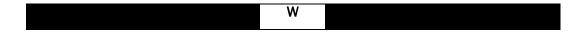


Software. Es el equipamiento lógico o soporte lógico de un sistema informático, que comprende el conjunto de los componentes lógicos necesarios que hacen posible la realización de tareas específicas.

Software de Aplicación. Es una aplicación es un tipo de programa informático diseñado como herramienta para permitir a un usuario realizar uno o diversos tipos de trabajos.



TCP/IP. Es un conjunto de protocolos de red en los que se basa Internet y que permiten la transmisión de datos entre computadoras.



WAN. Red de área amplia

WLAN. Red de área local inalámbrica

Word. Es un software destinado al procesamiento de textos

www. World Wide Web o Red informática mundial

BIBLIOGRAFÍA

Básica

Informática: sistemas operativos,

Windows, utilitarios, graficación,

multimedia y animación, programación,

TÍTULO: Internet

Caraballo, Silvina G.; Cicala, Rosa A.;

Díaz, Bibiana H.; Santurio, Wilson R.;

AUTOR: Mérega, Herminia (director)

AÑO 2004

EDITORIAL O

REFERENCIA: Santillana, 2004

LUGAR Y AÑO DE

LA EDICIÓN 2004

ISBN 0

REGISTRO: 950-46-0579-6

TÍTULO: Sistemas operativos Modernos

AUTOR: Tanenbaum, Andrews S.

AÑO: 2003

EDITORIAL O

REFERENCIA: Prentice Hall

LUGAR Y AÑO DE

LA EDICIÓN 2003

ISBN 0

REGISTRO: 970-26-0315-3

Tecnologías y redes de Transmisión de

TÍTULO: Datos

AUTOR: Grupo Noriega Editores

AÑO: 2003

EDITORIAL O

REFERENCIA: Limusa

LUGAR Y AÑO DE

LA EDICIÓN México, D.F, 2003

ISBN 0

REGISTRO: 968-18-6383-6

Complementaria

TÍTULO: Office 2007: paso a paso

AUTOR: Joan Preppernau, Curtis Frye, Steve Lambert, Katherine Murray

AÑO: 2007

EDITORIAL O REFERENCIA: Anaya Multimedia-Anaya Interactiva

LUGAR Y AÑO DE LA

EDICIÓN 2007

ISBN 0 REGISTRO: 8441522014, 9788441522015